



Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Υποέργο 1:

«Υπηρεσίες Δικτύου Κοινωνικής Φροντίδας «e-Βοήθεια στο Σπίτι»

Της Πράξης:

«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΤΗΛΕΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ & ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ»

Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Ζίτσας

Προϋπολογισμός: € 167.926,83 (χωρίς ΦΠΑ)

Διάρκεια: 12 μήνες

€ 206.550,00 (με ΦΠΑ)

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός
με κριτήριο την οικονομικά πιο συμφέρουσα προσφορά

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 20/05/2013

Κωδικός ΟΠΣ: 327578



Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

Πίνακας Περιεχομένων

<u>Πίνακας Περιεχομένων.....</u>	<u>2</u>
<u>ΜΕΡΟΣ C: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ</u>	<u>4</u>
<u>C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.....</u>	<u>4</u>
<u>C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.....</u>	<u>4</u>
<u>C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης.....</u>	<u>6</u>
<u>C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής.....</u>	<u>8</u>
<u>C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας.....</u>	<u>10</u>
<u>C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.....</u>	<u>12</u>
<u>C3. Πίνακες Συμμόρφωσης.....</u>	<u>14</u>
<u>C3.1 Συσκευή Ανίχνευση θέσης - πτώσης</u>	<u>14</u>
<u>C3.2 Συσκευή Μέτρησης Πίεσης</u>	<u>14</u>
<u>C3.3 Συσκευή Μέτρησης Σωματικού Βάρους</u>	<u>15</u>
<u>C3.4 Συσκευή Μέτρησης Πίεσης</u>	<u>16</u>
<u>C3.5 Συσκευή Μέτρησης Σωματικού Βάρους</u>	<u>16</u>
<u>C3.6 Συσκευή Ελέγχου Συλλογής/Αποστολής Δεδομένων Υγείας (Gateways).....</u>	<u>17</u>
<u>C3.7 Έξυπνες Συσκευές - Laptop.....</u>	<u>18</u>
<u>C3.8 Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων RDBMS.....</u>	<u>19</u>
<u>C3.9 Εφαρμογή Έξυπνων Συσκευών.....</u>	<u>19</u>
<u>C3.10 Εφαρμογή Διαδικτυακής Πύλης Πρόληψης και Προαγωγής Υγείας.....</u>	<u>20</u>
<u>C3.11 Εφαρμογή «Διασύνδεσης και Ελέγχου Μηνυμάτων».....</u>	<u>22</u>
<u>C3.12 Εφαρμογή Διαχείρισης Εξυπηρετούμενων – Φάκελος Δημότη.....</u>	<u>22</u>
<u>C3.13 Εφαρμογή Ειδοποιήσεων – sms, email alerts.....</u>	<u>26</u>
<u>C3.14 Εφαρμογή Καταγραφής και Συλλογής Ιατρικών Δεδομένων.....</u>	<u>26</u>
<u>C3.15 Εφαρμογή Διαχείρισης Υπηρεσιών που είναι διαθέσιμες στους πολίτες.....</u>	<u>27</u>
<u>C3.16 Μητρώο Προσωπικού των Κέντρων Τηλετρόνιας.....</u>	<u>28</u>
<u>C3.17 Εφαρμογή Προγραμματισμού Επισκέψεων και Ραντεβού.....</u>	<u>28</u>
<u>C3.18 Εφαρμογή Υποβολής & Διεκπαίρεσης Αιτημάτων για τους Εξυπηρετούμενους</u>	<u>29</u>
<u>C3.19 Εφαρμογή Διαχείρισης Ροής Εργασιών.....</u>	<u>30</u>
<u>C3.20 Εφαρμογή Μητρώου Συσκευών.....</u>	<u>30</u>

<u>C3.21 Εφαρμογή Προβολής Γεωγραφικής Θέσης.....</u>	<u>30</u>
<u>C3.22 Λογισμικό Παρακολούθησης και Διαχείρισης Τεχνολογικού Εξοπλισμού και Υπηρεσιών.....</u>	<u>31</u>
<u>C3.23 Λογισμικό Virtualisation</u>	<u>32</u>
<u>C3.24 Λογισμικό open source</u>	<u>32</u>
<u>C3.25 Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής.....</u>	<u>33</u>
<u>C3.26 Υπηρεσίες Φιλοξενίας Εφαρμογών και DSL συνδέσεων χρηστών.....</u>	<u>34</u>
<u>C3.27 Προμήθεια, εγκατάσταση, θέση σε λειτουργία και Υπηρεσίες Μεταφοράς και Μετάπτωσης.....</u>	<u>34</u>
<u>C3.28 Εκπαίδευση.....</u>	<u>36</u>
<u>C3.29 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας.....</u>	<u>38</u>
<u>C3.30 Ενέργειες Δημοσιότητας.....</u>	<u>38</u>
<u>C3.31 Τεχνικά Εγχειρίδια – Υλικό Τεκμηρίωσης.....</u>	<u>38</u>
<u>C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς.....</u>	<u>39</u>
<u>C4.1 Πληροφοριακό Σύστημα.....</u>	<u>39</u>
<u>C4.2 Εκπαίδευση χρηστών.....</u>	<u>40</u>
<u>C4.3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου.....</u>	<u>41</u>
<u>C5. Σχέδιο Σύμβασης.....</u>	<u>42</u>

ΜΕΡΟΣ C: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Δήμο Ζίτσας

Λεωφόρος Ελευθερίας & Ευκλείδη Τ.Κ. 45445 ΕΛΕΟΥΣΑ ΙΑΝΝΙΝΩΝ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)....
..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Δήμο Ζίτσας

Λεωφόρος Ελευθερίας & Ευκλείδη Τ.Κ. 45445 ΕΛΕΟΥΣΑ ΙΑΝΝΙΝΩΝ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας. *(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Δήμο Ζίτσας

Λεωφόρος Ελευθερίας & Ευκλείδη Τ.Κ. 45445 ΕΛΕΟΥΣΑ ΙΑΝΝΙΝΩΝ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός
Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή

Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Δήμο Ζίτσας

Λεωφόρος Ελευθερίας & Ευκλείδη Τ.Κ. 45445 ΕΛΕΟΥΣΑ ΙΑΝΝΙΝΩΝ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός
Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ..... (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό που αφορά συνολικής αξίας σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη της Αναθέτουσα Αρχή

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: ____/____/____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος ¹ και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από – έως)	AM ²
			____/____/____	
			-	

¹ Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

² Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

			__ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	

C3. Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

C3.1 Συσκευή Ανίχνευση θέσης - πτώσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Τεμάχια	50	
2	Μοντέλο (Να αναφερθεί)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα Φορητότητας (Λειτουργία μόνο με μπαταρίες)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Ενσωματωμένο GPS δέκτη	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Ενσωματωμένο 3G/ GPRS	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Δυνατότητες			
6	Δυνατότητα άμεσου εντοπισμού θέσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
7	Ηχητικοί δείκτες σήμανσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
8	Δυνατότητα άμεσου εντοπισμού πτώσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
9	Δυνατότητα ορισμού ζωνών γεωγραφικών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
10	Δυνατότητα αποστολής μηνυμάτων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
11	Λειτουργία με GPRS / 3G	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
12	Κουμπί ειδοποίησης - πανικού	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Τεκμηρίωση			
13	Εγχειρίδια Χρήσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.2 Συσκευή Μέτρησης Πίεσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Τεμάχια	25	
2	Μοντέλο (Να αναφερθεί)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα Φορητότητας (Λειτουργία μόνο με μπαταρίες)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Οθόνη LCD απεικόνισης ενδείξεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Σήμανση CE	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
6	ISO 9001, ISO 13485 , EN 46001 medical devices κατασκευαστή ή άλλα ισοδύναμα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Λειτουργίες			
7	Μέτρηση αριθμού σφυγμών	Τουλάχιστον 40-200σφυγμοί/λεπτό	
8	Ακρίβεια Μέτρησης	Τουλάχιστον $\pm 3\text{mmHg}$ ή 2%, όποιο είναι μεγαλύτερο	
9	Μέτρηση πίεσης αίματος	Τουλάχιστον 20-	

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
		280mmHg		
10	Μνήμη	Τουλάχιστον τις 10 τελευταίες μετρήσεις		
Δυνατότητες				
11	Απόσταση ασύρματης αποστολής δεδομένων (σε ανοιχτό χώρο)	>=2,50m		
12	Ταυτόχρονη απεικόνιση πίεσης και σφυγμών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Τεκμηρίωση				
13	Εγχειρίδια	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.3 Συσσκευή Μέτρησης Σωματικού Βάρους

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά				
1	Τεμάχια	25		
2	Μοντέλο (Να αναφερθεί)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
3	Δυνατότητα Φορητότητας (Λειτουργία μόνο με μπαταρίες)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
4	Οθόνη LCD απεικόνισης ενδείξεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
5	Σήμανση CE	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
6	ISO 9001, ISO 13485 , EN 46001 medical devices κατασκευαστή ή άλλα ισοδύναμα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Λειτουργίες				
8	Μέτρηση Σωματικού Βάρους Ασθενούς	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
9	Εύρος Μετρήσεων	>=150kg		
10	Βήμα μέτρησης (ανάλυση)	≤100gr		
Δυνατότητες				
11	Μέτρηση, αποθήκευση και αποστολή δεδομένων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
12	Δυνατότητα Αποθήκευσης Μετρήσεων	Τουλάχιστον Τελευταίες 10 μετρήσεις		
13	Ηχητικοί και οπτικοί δείκτες σήμανσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
14	Απόσταση ασύρματης αποστολής δεδομένων (σε ανοιχτό χώρο)	>=2,50m		
15	Ένδειξη χαμηλής μπαταρίας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
16	Αμφίδρομη Ασύρματη επικοινωνία	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Τεκμηρίωση				
17	Εγχειρίδια	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.4 Συσσκευή Μέτρησης Πίεσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Τεμάχια	25	
2	Μοντέλο (Να αναφερθεί)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα Φορητότητας (Λειτουργία μόνο με μπαταρίες)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Οθόνη LCD απεικόνισης ενδείξεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Σήμανση CE	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
6	ISO 9001, ISO 13485 , EN 46001 medical devices κατασκευαστή ή άλλα ισοδύναμα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Λειτουργίες			
7	Μέτρηση αριθμού σφυγμών	Τουλάχιστον 40-199 σφυγμοί/λεπτό	
8	Ακρίβεια Μέτρησης Σφυγμών	Τουλάχιστον $\pm 4\%$	
9	Μέτρηση Συστολικής πίεσης	Τουλάχιστον 50-250 mmHg	
10	Ακρίβεια Μέτρησης Πίεσης	Τουλάχιστον $\pm 3\text{mmHg}$ ή 2%	
11	Μέτρηση Διαστολικής Πίεσης	Τουλάχιστον 25-190 mmHg	
12	Μνήμη	Τουλάχιστον τις 10 τελευταίες μετρήσεις	
Δυνατότητες			
13	Ασύρματη αποστολή δεδομένων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
14	Ταυτόχρονη απεικόνιση πίεσης και σφυγμών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
15	Απενεργοποίηση συσκευής αν παραμείνει ανενεργή για κάποιο διάστημα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Τεκμηρίωση			
16	Εγχειρίδια	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.5 Συσσκευή Μέτρησης Σωματικού Βάρους

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Τεμάχια	25	
2	Μοντέλο (Να αναφερθεί)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα Φορητότητας (Λειτουργία μόνο με μπαταρίες)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Οθόνη LCD απεικόνισης ενδείξεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Σήμανση CE	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
6	ISO 9001, ISO 13485 , EN 46001	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
medical devices κατασκευαστή ή άλλα ισοδύναμα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα			
Λειτουργίες			
8	Μέτρηση Σωματικού Βάρους Ασθενούς	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
9	Εύρος Μετρήσεων	>=180kg	
10	Βήμα μέτρησης (ανάλυση)	≤100gr	
11	Υπολογισμός Δείκτης Μάζας Σώματος	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
12	Καταχώρηση και ένδειξη Φύλου και Ηλικίας χρήστη	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Δυνατότητες			
13	Μέτρηση, αποθήκευση και αποστολή δεδομένων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
14	Δυνατότητα Αποθήκευσης Μετρήσεων	Τουλάχιστον 10 χρήστες	
15	Ηχητικοί και οπτικοί δείκτες σήμανσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
16	Ασύρματη αποστολή δεδομένων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
17	Ένδειξη χαμηλής μπαταρίας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
18	Ασύρματη επικοινωνία	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Τεκμηρίωση			
19	Εγχειρίδια	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.6 Συσκευή Ελέγχου Συλλογής/Αποστολής Δεδομένων Υγείας (Gateways)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Τεμάχια	80	
2	Μοντέλο (Να αναφερθεί)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα λειτουργίας μόνο με μπαταρίες	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Σήμανση CE	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	ISO 9001, ISO 13485 , EN 46001 medical devices κατασκευαστή ή άλλα ισοδύναμα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Λειτουργίες			
7	Χρήση ευρυζωνικής σύνδεσης DSL	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
8	Τηλεφωνικές θύρες	≥2	
9	Δυνατότητα σύνδεσης με απλή τηλεφωνική γραμμή	ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ	
10	Μετάδοση δεδομένων με μοναδική ταυτότητα συσκευής (Unique digital ID transmitted)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
11	Απομακρυσμένη Αναβάθμιση λογισμικού	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
12	Full ή Half-duplex handsfree ακουστικό	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Δυνατότητες			
13	Επικοινωνία με διαφορετικές ασύρματες	Τουλάχιστον 10	

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
14	Μέγιστη απόσταση ασύρματης αποστολής δεδομένων	>=2,50m	
15	Αυτόματη ειδοποίηση τουλάχιστον σε περιπτώσεις <ul style="list-style-type: none"> • χαμηλής μπαταρίας • απώλειας τροφοδοσίας • απώλεια τηλεφωνικού σήματος 	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
16	Αμφίδρομη Ασύρματη (π.χ. RF, Bluetooth κλπ.) επικοινωνία με τις ιατρικές συσκευές που προβλέπονται στο πλαίσιο του έργου, με δυνατότητα επεκτασιμότητας στο μέλλον με νέες συσκευές	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Τεκμηρίωση			
17	Εγχειρίδια	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.7 Έξυπνες Συσκευές - Laptop

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Τεμάχια	10	
2	Μοντέλο (Να αναφερθεί)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα Φορητότητας (Λειτουργία μόνο με μπαταρίες)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Οθόνη LCD απεικόνισης ενδείξεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Λειτουργικά Χαρακτηριστικά			
5	Λειτουργικό	Να δηλωθεί και να τεκμηριωθεί η επιλογή του	
6	Μνήμη	≥1 Gb	
	Σκληρός Δίσκος	≥150Gb	
7	Επεξεργαστής	≥1.6GHz	
Δυνατότητες Σύνδεσης			
8	WiFi	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ 802.11b/g	
	Ethernet	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
11	Bluetooth	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
Τεκμηρίωση			
13	Εγχειρίδια	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

Προδιαγραφές και απαιτήσεις Λογισμικού και Εφαρμογών

C3.8 Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων RDBMS

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Να αναφερθεί το προσφερόμενο Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων (RDBMS).	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
2	Να αναφερθεί η έκδοση του RDBMS και η συχνότητα ενημέρωσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Να προσφερθούν οι απαραίτητες άδειες χρήσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Υποστήριξη των διεθνών προτύπων της SQL (ISO, ANSI 92 standard SQL)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Να παρέχεται Σύστημα Διαχείρισης της Βάσης Δεδομένων (Database Administration Application) με δυνατότητες παρακολούθησης και διαχείρισης πολλαπλών απομακρυσμένων βάσεων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
6	Να υποστηρίζεται η ύπαρξη πολλαπλών Β.Δ. υπό τον έλεγχο ενός η περισσότερων Πυρήνων (Data Base Kernel) και η ανεξάρτητη διαχείρισή τους (users, permissions, administration, back up, recovery).	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.9 Εφαρμογή Έξυπνων Συσκευών

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Μηχανισμός πιστοποίησης χρηστών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
2	Πλήρη Διαλειτουργικότητα με Συσκευές μέτρησης ιατρικών παραμέτρων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα τοπικής αποθήκευσης Ιατρικών Δεδομένων και αποστολή τους στην εφαρμογή Διαχείρισης Εξυπηρετούμενων με σήμανση ημερομηνίας/ώρας όταν υπάρχει διαθέσιμο ευρυζωνικό δίκτυο	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Εύχρηστο Γραφικό Περιβάλλον στην Ελληνική Γλώσσα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου Α.3 Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί αναλυτικά η λειτουργία του)	

C3.10 Εφαρμογή Διαδικτυακής Πύλης Πρόληψης και Προαγωγής Υγείας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Σχεδιασμός σύμφωνα με τα κριτήρια ποιότητας για τους ιστότοπους που αφορούν την υγεία όπως έχουν θεσπιστεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (Ανακοίνωση της Επιτροπής της 29-11-2002, COM (2002) 667).	ΝΑΙ	
2	Σχεδιασμός σύμφωνα με τις οδηγίες προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ (WAI/WCAG)	ΝΑΙ	
3	Δυνατότητα ανάρτησης ηλεκτρονικών θεματικών Ενοτήτων στο διαδίκτυο με θεματολογία Υγείας και Πρόληψης	ΝΑΙ	
4	Οι εγγεγραμμένοι χρήστες θα έχουν τη δυνατότητα προσωποποίησης της αρχικής τους σελίδας με το περιεχόμενο που επιθυμούν να παρακολουθούν κατά την είσοδό τους στο σύστημα.	ΝΑΙ	
6	Δημιουργία Υπηρεσίας Ηλεκτρονικής Συνάντησης & Επικοινωνίας (Forums)	ΝΑΙ	
7	Δημιουργία Υπηρεσίας Διαχείρισης και Προβολής περιεχομένου υγείας δημιουργούμενο από χρήστες (user generated content - UGC) και οργάνωση των χρηστών σε ομάδες με τη βοήθεια social media tools	ΝΑΙ	
8	Δυνατότητα Διαβαθμισμένης Πρόσβασης Πολλαπλών Επιπέδων	ΝΑΙ	
9	Η πύλη βασίζεται σε ανοιχτή αρχιτεκτονική και παραδίδεται με ανοιχτό κώδικα	ΝΑΙ	
10	Υπάρχει συμμόρφωση με τα πρότυπα W3C, XHTML 1.0, CSS 2.1 και πρότυπα διαλειτουργικότητας	ΝΑΙ	
11	Η πύλη υποστηρίζεται από ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης	ΝΑΙ	
12	Η πύλη μπορεί να παραμετροποιηθεί σε επίπεδο εμφάνισης και παρουσίασης του περιεχομένου	ΝΑΙ	
13	Μπορεί να προστεθεί δυναμικά απεριόριστο περιεχόμενο και να διαμορφωθούν νέες ενότητες περιεχομένου	ΝΑΙ	
14	Υποστήριξη Αναζήτησης	ΝΑΙ	
15	Υποστήριξη αλληλεπίδρασης με χρήση πολλαπλών καναλιών επικοινωνίας (π.χ. RSS Feeds)	ΝΑΙ	
16	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου A.3 Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου	ΝΑΙ (να περιγραφεί αναλυτικά)	
17	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις Διαλειτουργικότητας της παραγράφου A3.6	ΝΑΙ (να περιγραφεί)	
18	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις πολυκαναλικότητας της παραγράφου A3.7	ΝΑΙ (να περιγραφεί)	
19	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Ανοικτών Προτύπων της παραγράφου A3.8	ΝΑΙ (να περιγραφεί με	

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
		ιδιαίτερη έμφαση στο MVC μοντέλο)		
20	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Ανοικτών Δεδομένων της παραγράφου Α3.9	ΝΑΙ (να περιγραφεί)		
21	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Ασφαλείας της παραγράφου Α3.10	ΝΑΙ (να περιγραφεί)		
22	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Ευχρηστίας της παραγράφου Α3.11	ΝΑΙ (να περιγραφεί)		
23	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Προσβασιμότητα της παραγράφου Α3.12	ΝΑΙ (να περιγραφεί)		

C3.11 Εφαρμογή «Διασύνδεσης και Ελέγχου Μηνυμάτων»

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Δυνατότητα συλλογής των ιατρικών δεδομένων από απομακρυσμένες ιατρικές συσκευές	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
2	Δυνατότητα ταυτόχρονης επεξεργασίας δεδομένων από πολλούς χρήστες.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα ελέγχου των gateways των Κέντρων Τηλεπρόνοιας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Δυνατότητα ελέγχου των gateways των χρηστών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Δυνατότητα ταυτόχρονης λήψης Ιατρικών Δεδομένων από διαφορετικά δίκτυα μεταγωγής	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)	
6	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου Α.3 Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.12 Εφαρμογή Διαχείρισης Εξυπηρετούμενων – Φάκελος Δημότη

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Στο φάκελο θα τηρούνται	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
1.1	Δημογραφικά στοιχεία του κάθε εξυπηρετούμενου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
1.2	Πρόσωπα επικοινωνίας του κάθε εξυπηρετούμενου (συγγενείς, φίλοι) με τα στοιχεία επικοινωνίας τους	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
1.3	Καρτέλα των υπηρεσιών που παρέχονται στον πολίτη (είδος και αριθμός συσκευών, προσφερόμενες υπηρεσίες κλπ)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
1.4	Ρυθμίσεις παραμέτρων ανά χρήστη που αφορούν σε μετρήσεις των ιατρικών παραμέτρων των συσκευών και των ειδοποιήσεων (alerts)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
2	Δυνατότητα καταχώρησης των μετρήσεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα καταχώρησης του πλήρους ιατρικού ιστορικού του Δημότη	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Ξεχωριστός φάκελος για κάθε Δημότη με μοναδικό username & password	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Δυνατότητα εξαγωγής και εκτύπωσης αναφορών από το Φάκελο	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
6	Αυτόματη ενημέρωση των προσφερόμενων υπηρεσιών των δομών βάσει διαθέσιμου προσωπικού	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
7	Όλες οι ασθένειες, συμπτώματα, κλπ. Θα είναι κωδικοποιημένα με βάση το ICD-10 10 th revision του WHO	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
8	Δυνατότητα διαβαθμισμένης πρόσβασης		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
8.1	Για το προσωπικό του Δήμου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
8.2	Για τους δημότες	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
8.3	Για τρίτα πρόσωπα (συγγενείς Δημοτών, επαγγελματίες υγείας, κλπ)	ΝΑΙ		
8.4	Για τους Διαχειριστές του Συστήματος	ΝΑΙ		
9	Ασφάλεια Πρόσβασης και Δεδομένων			
9,1	Πρόσβαση στο Φάκελο Φροντίδας Δημότη μέσω πρωτοκόλλου ασφαλούς σύνδεσης https	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (με SSL certificate, 128bit encryption)		
9.2	Κρυπτογράφηση δεδομένων Φακέλου Φροντίδας Δημότη στην βάση δεδομένων τουλάχιστον 128bit	ΝΑΙ (να περιγραφεί)		
10	Δυνατότητα πρόσβασης μέσω πολλαπλών καναλιών (web, mobile app)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)		
11	Ο φάκελος θα ενημερώνεται με βάση τακτικά γεγονότα που θα αποστέλλονται στο πληροφοριακό σύστημα (όπως τα αποτελέσματα μετρήσεων των συσκευών) αλλά και έκτακτα γεγονότα (χειροκίνητη ενημέρωση εξετάσεων, πχ αιματολογικές).	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
12	Δυνατότητα προβολής όλων των δεδομένων του εξυπηρετούμενου και του ιστορικού των ενεργειών του	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
13	Υποστήριξη των τακτικών και έκτακτων περιστατικών στα πλαίσια της παροχής υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας από τις αντίστοιχες δομές κοινωνικής φροντίδας και φροντίδας υγείας του έργου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
14	Οργάνωση και παρουσίαση του ηλεκτρονικού φακέλου του πολίτη/ασθενή με βάση την επίσκεψη (visit - oriented view)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
15	Οργάνωση και παρουσίαση του ηλεκτρονικού φακέλου του πολίτη/ ασθενή με βάση το πρόβλημα υγείας (problem oriented view), με δεδομένο ότι ένα μεγάλο ποσοστό των πολιτών στους οποίους παρέχονται οι υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας και πρόνοιας είναι σχετικά μεγάλης ηλικίας και πάσχει από χρόνια προβλήματα. (Με βάση το μοντέλο αυτό ο φάκελος υγείας οργανώνεται με βάση τα προβλήματα υγείας του πολίτη/ασθενή)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
16	Ανεύρεση των αρχείων των πολιτών/ασθενών με γρήγορο και εύκολο τρόπο (π.χ. χρήση δημογραφικών στοιχείων, κλπ).	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
17	Ο Φάκελος Δημότη θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Δημογραφικά στοιχεία ▪ Ασφαλιστικά Ταμεία και λουπά στοιχεία ασφάλισης ▪ Ιατρικό Ιστορικό 	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<ul style="list-style-type: none"> ○ χρόνιες νόσοι και φάρμακα ○ συνήθειες (παράγοντες κινδύνου, συνθήκες διαβίωσης, αναλυτικά στοιχεία διατροφής, κάπνισμα, αλκοόλ, ευφραντικές ουσίες κλπ) ○ αλλεργίες ○ εγχειρήσεις ○ γυναικολογικό ιστορικό ○ οδοντιατρικό ιστορικό ○ κληρονομικό ιστορικό ○ παιδιατρικό ιστορικό (εμβολιασμοί, κλπ), ○ ψυχοκοινωνικό ιστορικό (Family APGAR) ▪ Βασικά δεδομένα επαφής - επίσκεψη: Ημερομηνία, υπεύθυνος επαφής, τύπος επαφής, τόπος επαφής ▪ Συμπτώματα: Κύριο σύμπτωμα, συνοδά συμπτώματα, με χρήση κωδικοποίησης ICD10 και ελεύθερου κειμένου ▪ Δεδομένα κλινικής εξέτασης (θερμοκρασία, πίεση κλπ) ▪ Αποτελέσματα εργαστηριακών εξετάσεων ▪ Διάγνωση: Η καταγραφή διαγνώσεων γίνεται με χρήση κωδικοποίησης ICD-10 Revision 10) και επιπλέον με ελεύθερο κείμενο ▪ Ιατρικές ενέργειες – πράξεις Νοσηλευτικές υπηρεσίες - ενέργειες: Καταγραφή των σχετικών ενεργειών του νοσηλευτικού προσωπικού του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» ▪ Δεδομένα χορήγησης και συνταγογράφησης φαρμάκων ▪ Εμβολιασμός ▪ Δίαιτα ▪ Παραπεμπτικό επανεξέταση και παραπομπή ασθενή σε άλλη Μονάδα Υγείας 		
18	Δυνατότητα επισύναψης συνοδευτικών αρχείων σε κάθε κατηγορία δεδομένων (π.χ. παθήσεις, διαγνώσεις, εξετάσεις, δίαιτες, προσωπικά στοιχεία, κλπ.)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
19	Δυνατότητα περιορισμού της πρόσβασης σε πεδία και δεδομένα του ιατρικού φακέλου των δημοτών βάσει συγκεκριμένων οντοτήτων του συστήματος τα οποία περιλαμβάνουν: δομή, πρόσωπο, ειδικότητα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
	Δυνατότητα πολλαπλών συσχετίσεων μεταξύ: παθήσεων, διαγνώσεων, εξετάσεων, δίαιτας, αλλεργιών, γενετικών προβλημάτων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
20	Δυνατότητα δημιουργίας ερωτηματολογίων με δυναμικά πεδία	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
21	Δυνατότητα του προσωπικού να ανήκει σε κάποια δομή (π.χ. προσωπικό να ανήκει στο «βοήθεια στο σπίτι»)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
22	Δυνατότητα αυτόματης δημιουργίας εξετάσεων εφόσον δεν προβλέπονται από το σύστημα (π.χ. πολύ εξειδικευμένες ιατρικές εξετάσεις)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
23	Εκτύπωση ενοτήτων του φακέλου (πχ παραπεμπτικά, συνταγογράφηση φαρμάκων, ιατρική βεβαίωση, πιστοποιητικό επίσκεψης στο ιατρείο κλπ)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
24	Αναζητήσεις στα δεδομένα του συστήματος με διάφορα κριτήρια αναζήτησης. Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες αναζητήσεις.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25	Παραμετροποίηση του συστήματος από εξουσιοδοτημένο χρήστη, με βάση:		
25.1	Υγειονομικό προσωπικό των δομών παροχής πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας,	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.2	Χρήστες του συστήματος	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.3	Ειδικότητες υγειονομικού προσωπικού	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.4	Απεικονιστικές εξετάσεις	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.5	Άλλες μη απεικονιστικές εξετάσεις	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.6	Δίαιτες	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.7	Ιατρικές πράξεις - θεραπευτικές ενέργειες	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.8	Νοσηλευτικές υπηρεσίες-ενέργειες	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.9	Φάρμακα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.10	Τόποι επαφής (Κέντρα Τηλεπρόνοιας –Βοήθεια στο Σπίτι, , κλπ)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
25.11	Τύποι επαφής (πχ πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι», τακτική επίσκεψη-επαφή στο Κέντρο Τηλεπρόνοιας)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
26	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου A.3 Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)	
27	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις Διαλειτουργικότητας της παραγράφου A3.6	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)	
28	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις πολυκαναλικότητας της παραγράφου A3.7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)	
29	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Ανοικτών Προτύπων της παραγράφου A3.8	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)	
30	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Ανοικτών Δεδομένων της παραγράφου A3.9	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)	

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
31	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Ασφαλείας της παραγράφου Α3.10	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)	
32	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Ευχρηστίας της παραγράφου Α3.11	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)	
33	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις Προσβασιμότητα της παραγράφου Α3.12	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)	

C3.13 Εφαρμογή Ειδοποιήσεων – sms, email alerts

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Δυνατότητα άμεσης ενημέρωσης προδηλωμένων προσώπων σε κρίσιμες καταστάσεις	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
2	Δυνατότητα αποστολής ενημερώσεων μέσω e-mail, SMS, κλπ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να αναφερθούν)	
3	Δυνατότητα αποστολής μέσω SMS	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Να συμπεριληφθεί ένας αριθμός SMS	50.000 SMS	
5	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου Α.3 Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.14 Εφαρμογή Καταγραφής και Συλλογής Ιατρικών Δεδομένων

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Δυνατότητα καταγραφής και απεικόνισης των πραγματοποιηθέντων μετρήσεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
2	Δυνατότητα εκτύπωσης των πραγματοποιηθέντων μετρήσεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Δυνατότητα Αποθήκευσης Πραγματοποιηθέντων Μετρήσεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Αυτόματη Συλλογή Μετρήσεων Δεδομένων Υγείας από τις Ιατρικές Συσκευές	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Δυνατότητα Αποστολής Δεδομένων «κρυπτογραφημένα» στην Εφαρμογή Διαχείρισης Εξυπηρετούμενων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
6	Συμβατή με τις Έξυπνες Συσκευές Μέτρησης Δεδομένων Υγείας Στελεχών «Βοήθειας στο Σπίτι»	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
7	Συμβατή με τον εξοπλισμό μέτρησης δεδομένων υγείας των Κέντρων Τηλεπρόνοιας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
8	Συμβατή με τις Έξυπνες Ιατρικές Συσκευές	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Μέτρησης Δεδομένων Υγείας			
9 Δυνατότητα Διαβαθμισμένης Πρόσβασης	(τουλάχιστον 2 χρήστες, Επισκέπτης, Εγγεγραμμένο ς Χρήστης)		
10 Δυνατότητες Χρήστη «Επισκέπτη»: Απεικόνιση μετρήσεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
11 Δυνατότητες Εγγεγραμμένου Χρήστη Απεικόνιση Μετρήσεων Αποθήκευση Μετρήσεων Πρόσβαση στις αποθηκευμένες Μετρήσεις	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
12 Δυνατότητα Πραγματοποίησης Τηλεδιάγνωσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
13 Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου Α3Λειτουργικές και Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.15 Εφαρμογή Διαχείρισης Υπηρεσιών που είναι διαθέσιμες στους πολίτες

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1 Ποσότητα	1		
2 Πλήρης Κάλυψη των Λειτουργικών Απαιτήσεων του Έργου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
3 Μηχανισμός πιστοποίησης χρηστών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
4 Άμεση διασύνδεση με την Εφαρμογή Διαχείρισης Εξυπηρετούμενων και την Πύλη Προαγωγής και Πρόληψης Υγείας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ, Περιγράψτε		
5 Δυνατότητα Αποθήκευσης Δεδομένων τοπικά ύστερα από σχετική έγκριση	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
6 Δυνατότητα παραμετροποίησης του πλήθους των τοπικά στο κινητό αποθηκευόμενων ιατρικών μετρήσεων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ, Περιγράψτε		
7 Συμβατότητα με πλατφόρμα λογισμικού iOS	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ Έκδοση 3 και ανώτερη		
8 Συμβατότητα με πλατφόρμα λογισμικού Android	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ Έκδοση 2.1 και ανώτερη		
9 Συμβατότητα με πλατφόρμα λογισμικού WindowsMobile	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ Έκδοση 6.5 και ανώτερη		
10 Συμβατότητα με πλατφόρμα λογισμικού RIM	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ Έκδοση 5 και ανώτερη		
11 Συμβατότητα με πλατφόρμα λογισμικού Symbian	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ Έκδοση 3 και ανώτερη		
12 Συμβατότητα με πλατφόρμα λογισμικού Palm WebOS	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ Έκδοση 1.4 και		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ανώτερη		
13	Δυνατότητα αυτόματης προσαρμογής με βάσει τα χαρακτηριστικά του χρησιμοποιούμενου κινητού τηλεφώνου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ, Περιγράψτε	
14	Δυνατότητα ορθής αναπαραγωγής σε οποιαδήποτε ανάλυση οθόνης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
15	Εύχρηστο Γραφικό Περιβάλλον στην Ελληνική Γλώσσα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
16	Σχεδιασμένη για χρήση μέσω Touch Screens	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.16 Μητρώο Προσωπικού των Κέντρων Τηλεπρόνοιας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Τήρηση μητρώου της υπηρεσίας και του απασχολούμενου προσωπικού ανά ειδικότητα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
2	Τήρηση βιογραφικών του προσωπικού και ειδικών δεξιοτήτων (skills) ανά προφίλ εργαζομένου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Τήρηση στοιχείων που αφορούν τη παροχή εργασίας του κάθε μέλους: ώρες διατιθέμενης εργασίας, τύποι προσφερόμενης βοήθειας, ειδικοί όροι	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
4	Ενημέρωση του εργαζομένου για τα προγραμματισμένα ραντεβού και τις επισκέψεις για το αμέσως επόμενο χρονικό διάστημα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Προβολή του ιστορικού των επισκέψεων και των αποτελεσμάτων έκβασης της επίσκεψης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
6	Δυνατότητα υποβολής προτάσεων για υπηρεσίες που πρέπει να παρασχεθούν στον πολίτη για την ικανοποίηση των θεμάτων του.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
7	Αξιολόγηση των αιτημάτων από την υπηρεσία και δρομολόγηση για διεκπεραίωση μέσα από το σύστημα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.17 Εφαρμογή Προγραμματισμού Επισκέψεων και Ραντεβού

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1	Μηχανογράφηση της διαδικασίας προγραμματισμού επισκέψεων του	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
προσωπικού όλων των ειδικοτήτων : νοσηλευτές , κοινωνικοί λειτουργοί , οικογενειακοί βοηθοί			
2 Ηλεκτρονική τήρηση και παρακολούθηση των προγραμματισμένων ραντεβού	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
3 Καταχώρηση αποτελεσμάτων έκβασης του ραντεβού: διάγνωση νοσηλευτή , χορηγούμενη φαρμακευτική αγωγή	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
4 Δυνατότητα ενημέρωσης μέσω διαδικτύου από τα στελέχη του Κέντρου Τηλεπρόνοιας για τυχόν προβλήματα ή άλλα θέματα ύστερα από κάθε επίσκεψη	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
5 Οι εργαζόμενοι των Κέντρων Τηλεπρόνοιας θα μπορούν να ενημερώνουν το σύστημα μέσω διαδικτύου ύστερα από κάθε επίσκεψη για τυχόν προβλήματα ή άλλα θέματα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
6 Δυνατότητα καταχώρησης νέων προληπτικών και/ή υποστηρικτικών ενεργειών ανά εξυπηρετούμενο	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
7 Αυτόματη ειδοποίηση (με sms , email) στο προσωπικό όταν χρεώνονται με μια νέα επίσκεψη	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
8 Περιοδική αποστολή (με sms , e-mail) των προγραμματισμένων ραντεβού στους εξυπηρετούμενους για υπενθύμιση	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
9 Προβολή και έκδοση αναφορών των προγραμματισμένων επισκέψεων σε μορφή ημερολογίου (μηνιαία, εβδομαδιαία) και των αποτελεσμάτων της έκβασης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.18 Εφαρμογή Υποβολής & Διεκπαίρεσης Αιτημάτων για τους Εξυπηρετούμενους

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1 Δυνατότητα υποβολής αιτήματος μέσω διαδικτύου με τη χρήση on –line φορμών αποστολής αιτήματος	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
2 Δυνατότητα ηλεκτρονικής διεκπεραίωσης του αιτήματος από τις υπηρεσίες των μονάδων των Κέντρων Τηλεπρόνοιας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
3 Δυνατότητα κατηγοριοποίησης αιτημάτων: έκτακτα ραντεβού, νέες μορφές βοήθειας, παράπονα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
4 Ενημέρωση του πολίτη για την εξέλιξη της πορείας του αιτήματος με διάφορα κανάλια: όπως e-mail , sms, Διαδίκτυο	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
5 Δυνατότητα υποβολής παραπόνων και/ ή καταγγελιών προς το Κέντρο Τηλεπρόνοιας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.			
6 Δυνατότητες επεξεργασίας των αιτημάτων, online από το κέντρο τηλεπρόνοιας και προώθηση τους στο αρμόδιο στέλεχος, για διεκπεραίωση κα/ ή προγραμματισμό νέας επίσκεψη με βάση το αίτημα .	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.19 Εφαρμογή Διαχείρισης Ροής Εργασιών

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1 Δυνατότητα ορισμού διαδικασιών: - Υποβολή αιτήματος - Υποβολή παραπόνου - Δημιουργία Νέου ραντεβού ή επίσκεψης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
2 Δυνατότητα ορισμού για κάθε διαδικασία των βημάτων εκτέλεσης από τη υποβολή , τη διαχείριση και την ολοκλήρωση ενός αιτήματος	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
3 Δυνατότητα ορισμού για κάθε αίτημα των πιθανών εκβάσεων που μπορεί να έχει ένα αίτημα : ολοκληρώθηκε , αποσύρθηκε, καταργήθηκε	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.20 Εφαρμογή Μητρώου Συσκευών

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1 Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου των διατιθέμενων συσκευών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
2 Για κάθε συσκευή τηρούνται :			
2.1 Τα τεχνικά χαρακτηριστικά ανά συσκευή	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
2.2 Οι αναθέσεις της συσκευής προς εξυπηρετούμενους	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
2.3 Οι βλάβες και το ιστορικό συντηρήσεων της συσκευής	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
2.4 Το ιστορικό των μετρήσεων των εξυπηρετούμενων σε όλη τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής της συσκευής	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.21 Εφαρμογή Προβολής Γεωγραφικής Θέσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1 Λειτουργία μέσω διαδικτύου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2	Δυνατότητα προβολής της γεωγραφικής θέσης των κατόχων των συσκευών εντοπισμού θέσης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Προβολή του στίγματος ενός ατόμου πάνω σε χάρτη σε πραγματικό χρόνο μέσω διασύνδεσης με το δικτύου GPS	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Δυνατότητα ορισμού της διαδικασίας ειδοποίησης, τρόπος (email, sms) και στοιχεία παραλήπτη	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

C3.22 Λογισμικό Παρακολούθησης και Διαχείρισης Τεχνολογικού Εξοπλισμού και Υπηρεσιών

	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1	Μοντέλο	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2	Αριθμός παρακολουθούμενων τερματικών (clients)	≥10		
	Βασικά χαρακτηριστικά			
3	Distributed αρχιτεκτονική με Agent Based Clients. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να υπάρχει ένας κεντρικός Server όπου θα είναι εγκατεστημένος ο κορμός της εφαρμογής και σε κάθε μηχάνημα να υπάρχει ένας Agent ο οποίος θα συλλέγει πληροφορίες και θα επικοινωνεί με τον Server	ΝΑΙ		
4	Δυνατότητα για πολλαπλές κονσόλες διαχείρισης	ΝΑΙ		
5	Συνεργασία με βάση δεδομένων για την αποθήκευση των δεδομένων	ΝΑΙ		
6	Επεκτάσιμη λειτουργικότητα με την προσθήκη επιπλέον 'πακέτων' (addon, packs, modules)	ΝΑΙ		
7	Παρακολούθηση σωστής λειτουργίας της δικτύωσης (Networking) των Clients	ΝΑΙ		
8	Παρακολούθηση των ημερολογίων συμβάντων (Event Logs) των Clients και αναφορά για σφάλματα	ΝΑΙ		
9	Παρακολούθηση των πόρων (δίσκοι-εκτυπωτές) των Clients	ΝΑΙ		
10	Παρακολούθηση του μητρώου (Registry) των Clients	ΝΑΙ		
11	Παρακολούθηση των διασυνδεδεμένων διεργασιών (Processes) με λεπτομέρειες (local/remote ports, local/remote addresses, protocol, process ID, process name, process description, company, process path, state κ.α.)	ΝΑΙ		

	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
12	Παρακολούθηση των διαδικασιών (Services) των Clients	ΝΑΙ		
13	Παρακολούθηση των διεργασιών (Processes) των Clients	ΝΑΙ		
14	Παρακολούθηση των συσκευών – υλικού του συστήματος των Clients	ΝΑΙ		
15	Δυνατότητα εγκατάστασης μέσω Active Directory	ΝΑΙ		
16	Κρυπτογραφημένη επικοινωνίας μεταξύ Server και Clients.	ΝΑΙ		
17	Δυνατότητα απομακρυσμένης σύνδεσης & διαχείρισης των Clients	ΝΑΙ		
18	Δυνατότητα εκτέλεσης εντολών γραμμής (Command Line) στους Clients	ΝΑΙ		
19	Δυνατότητα απομακρυσμένης εγκατάστασης αναβαθμίσεων – επιδιορθώσεων σε επίπεδο λειτουργικού και εφαρμογών	ΝΑΙ		
20	Δυνατότητα εφαρμογής των προδιαγραφών 7 έως 19 μαζί.	ΝΑΙ		
21	Δυνατότητα παρακολούθησης δικτυακών συσκευών μέσω του πρωτοκόλλου SNMP	ΝΑΙ		
22	Δυνατότητα αποστολής συναγερμών (alerts) μέσω sms, e-mail, κλπ.	ΝΑΙ		
24	Δυνατότητα παραγωγής σχετικών αναφορών (reports) με διάφορα κριτήρια, τεχνικά και διοικητικά.	ΝΑΙ		
25	Δυνατότητα διαχείρισης μέσω web κονσόλας.	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
26	Δυνατότητα παρακολούθησης εφαρμογών υποδομής, π.χ. Exchange, SQL, File Server, Active Directory.	ΝΑΙ		

C3.23 Λογισμικό Virtualisation

	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Να αναφερθεί το Λογισμικό που θα προσφερθεί	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2	Υποστήριξη Δημιουργίας Virtual Machines	>=2		
3	Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
4	Δυνατότητα κεντρικής διαχείρισης όλων των virtual machines	ΝΑΙ		

C3.24 Λογισμικό open source

	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Εξυπηρετή Εφαρμογών	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		

	Περιγραφή/Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2	Εξυπηρετή Διαδικτύου	ΝΑΙ		
3	Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
4	Δυνατότητα για πολλαπλές κονσόλες διαχείρισης	ΝΑΙ		

C3.25 Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής της Φάσης Α όπως αυτές περιγράφονται στην παράγραφο A3.13	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)		
2	Η μελέτη εφαρμογής θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> • Οριστικοποίηση και τεκμηρίωση της λύσης για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου. • Σύνταξη αναλυτικού χρονικού προγραμματισμού υλοποίησης του έργου, εντοπισμός του «Critical Path» των εργασιών υλοποίησης και των κύριων «milestones» του έργου. • Ανάλυση του Έργου σε επίπεδο φάσεων. • Οριστικοποίηση της γενικής, φυσικής και λειτουργικής αρχιτεκτονικής του έργου. • Καθορισμός της χωροθέτησης των Κέντρων Τηλεπρόνοιας • Αναλυτικό Πλάνο και Χρονοδιάγραμμα Εγκατάστασης, βάσει εποχικών, κοινωνικών, προνοιακών κριτηρίων. • Καθορισμός των απαιτήσεων εκπαίδευσης ανά ομάδα εκπαιδευομένων (Στελέχη Δήμου, Στελέχη Βοήθεια στο Σπίτι, Συμμετέχοντες στην δράση – άτομα στα οποία θα χορηγηθούν συσκευές τηλεματικής) για την λειτουργία του συστήματος σε ότι τους αφορά • Πλάνο Δοκιμών του συστήματος 	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.26 Υπηρεσίες Φιλοξενίας Εφαρμογών και DSL συνδέσεων χρηστών

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες Φιλοξενίας Εφαρμογών και DSL συνδέσεων χρηστών όπως αυτές περιγράφονται στην παράγραφο A3.4	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (να περιγραφεί)		
2	Υψηλή διαθεσιμότητα της τάξης του 99,5% με κάλυψη μέσω SLA	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
3	Διαθέσιμη χωρητικότητα δίσκου τουλάχιστον 10 GB	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
4	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες Φιλοξενίας Εφαρμογών για 12 μήνες	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
5	100 συνδέσεις DSL 2 Mbps ή gprs / 3g τουλάχιστον για 12 μήνες	ΝΑΙ		

C3.27 Προμήθεια, εγκατάσταση, θέση σε λειτουργία και Υπηρεσίες Μεταφοράς και Μετάπτωσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Προμήθεια, Εγκατάσταση και Θέση σε Λειτουργία				
1	Παράδοση, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του αναγκαίου εξοπλισμού και λογισμικού (υποσυστήματα, εφαρμογές) στις εγκαταστάσεις των φορέων που εμπλέκονται στο έργο	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Πιλοτική Λειτουργία Συστήματος				
2	Χρονικό διάστημα (σε μήνες) φάσης πιλοτικής λειτουργίας συστήματος (υποστήριξης της λειτουργίας του συστήματος και των χρηστών του, κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητά του).	>= 1		
3	Αριθμός στελεχών Αναδόχου για την παροχή υποστήριξης κατά την	>= 1		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ		ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	περίοδο πιλοτικής λειτουργίας, στους φορείς που εμπλέκονται στο έργο			
Υποστήριξη Αναδόχου κατά την πιλοτική λειτουργία του συστήματος, μέσω των ακόλουθων ενεργειών:				
4	Παράδοση του Πλάνου Πιλοτικής Λειτουργίας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	0	
5	Επίλυση προβλημάτων και υποστήριξη χρηστών (π.χ., κατά το χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
6	Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
7	Διόρθωση και διαχείριση λαθών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
8	Υποστήριξη της λειτουργίας των Servers (backup – disaster recovery policy – security, κλπ)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
9	Διενέργεια διεξοδικών ελέγχων κατά τη φάση δοκιμαστικής λειτουργίας του συστήματος, σε σχέση με τα ακόλουθα:			
10	Χρησιμοποιούμενες κωδικοποιήσεις	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
11	Παραμετροποιήσεις και προσαρμογές λογισμικού	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
12	Εννοιολογικός σχεδιασμός συστήματος	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
13	Εγκατάσταση εξοπλισμού	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
14	Ρυθμίσεις λογισμικού συστήματος	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
15	Ρυθμίσεις βάσης δεδομένων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
16	Ολοκλήρωση λογισμικού με τις απαιτούμενες διαδικασίες	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
17	Φυσική ανταπόκριση συστήματος	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
18	Διασυνδέσεις και ανταλλαγές δεδομένων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
19	Οποιοδήποτε άλλων παραμέτρων που επηρεάζουν την ομαλή λειτουργία του συστήματος	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
20	Μετάπτωση όπου απαιτείται από το υφιστάμενο στο νέο σύστημα στους εμπλεκόμενους με το έργο φορείς	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
21	Τελικές ρυθμίσεις συστήματος για τη βελτίωση της απόδοσής του (fine	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<i>tuning)</i>			
22	Λήψη διορθωτικών ενεργειών και ολοκλήρωσή τους στο χρονικό διάστημα της δοκιμαστικής λειτουργίας του συστήματος σε περίπτωση που δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία του συστήματος. Οι διορθωτικές κινήσεις θα γίνουν μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Επιτροπή.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
23	Έγγραφη ειδοποίηση από τον Ανάδοχο προς την ΕΠΠΕ για την αποκατάσταση της δυσλειτουργίας ή βλάβης και για τον τρόπο που το πραγματοποίησε. Η ΕΠΠΕ μετά από έλεγχο θα πιστοποιήσει την αποκατάσταση της δυσλειτουργίας. Ο χρόνος πιλοτικής λειτουργίας θα επιμηκυνθεί αντίστοιχα για όσο χρόνο μεσολάβησε από τη διαπίστωση της βλάβης μέχρι την πιστοποίηση της αποκατάστασής της	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
24	Παράδοση επικαιροποιημένης έκδοσης για το σύνολο της τεχνικής και λειτουργικής τεκμηρίωσης με την ολοκλήρωση της δοκιμαστικής λειτουργίας και πριν από την οριστική παραλαβή του έργου	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.28 Εκπαίδευση

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης στους χρήστες του πληροφοριακού συστήματος ανά ειδικότητα εκπαίδευσης (Διαχειριστές και Απλοί χρήστες)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<i>Διενέργεια προγράμματος κατάρτισης, μεταφοράς τεχνογνωσίας και ανάπτυξης δεξιοτήτων σε επιλεγμένη ομάδα στελεχών των φορέων που εμπλέκονται στο έργο:</i>			
2	Εκπαίδευση στις τεχνολογικές υποδομές και διαχείριση συστημάτων – Βάση Δεδομένων, Δίκτυο, Servers - (Στελέχη Δήμου - Διαχειριστές – Μία (1) ομάδα με τρία (3) άτομα κατ'ελάχιστο)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
3	Ώρες κατάρτισης ανά ομάδα για τον εκπαιδευτικό κύκλο – εκπαίδευσης στις τεχνολογικές υποδομές και διαχείριση συστημάτων	≥ 10 ώρες	
4	Εκπαίδευση στη χρήση των εφαρμογών του συστήματος (Στελεχών του Δήμου – Χρήστες (Βοήθεια στο Σπίτι) - μία (1) ομάδα με πέντε (5) άτομα)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
5	Ώρες κατάρτισης ανά ομάδα για τον εκπαιδευτικό κύκλο – εκπαίδευσης στη χρήση των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν	≥ 40 ώρες	
6	Εκπαίδευση στη χρήση των προσφερόμενων υπηρεσιών (Συμμετέχοντες Δημότες)	ΝΑΙ	
7	Ώρες κατάρτισης ανά ομάδα για τον εκπαιδευτικό κύκλο – εκπαίδευσης στη χρήση των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν	≥ 5 ώρες	
8	Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης θα πρέπει να υλοποιηθούν σύμφωνα με τα λεγόμενα της παραγράφου A.3.13 Χρονοδιάγραμμα και Φάσεις Έργου – Παραδοτέα Φάσης Γ'	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
9	Αναλυτική περιγραφή προγραμμάτων κατάρτισης σε συνάρτηση με το γνωστικό υπόβαθρο των συμμετεχόντων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	
10	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και παράδοση στον Δήμο εκπαιδευτικού υλικού και εγχειριδίων κατάρτισης ανά επίπεδο εκπαίδευσης που πρόκειται να	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
χρησιμοποιηθεί στην Ελληνική γλώσσα			

C3.29 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες εγγύησης όπως αυτές περιγράφονται στην παράγραφο A4.4	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C3.30 Ενέργειες Δημοσιότητας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά Χαρακτηριστικά			
1 Σχέδιο Δράσεων Προβολής και Δημοσιότητας	ΝΑΙ		
3 Διοργάνωση 2 Ημερίδων, 100 ατόμων	ΝΑΙ		
4 Παραγωγή 3.500 τρίπτυχων Ενημερωτικών Φυλλαδίων	ΝΑΙ		
5 2 Διαφημιστικές Καταχωρήσεις σε διαδικτυακούς τόπους	ΝΑΙ		
6 2 Καταχωρήσεις στα τοπικά ΜΜΕ	ΝΑΙ		

C3.31 Τεχνικά Εγχειρίδια – Υλικό Τεκμηρίωσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1 Προσφορά μιας πλήρους σειράς τεχνικών εγχειριδίων και του αναγκαίου υλικού τεκμηρίωσης για τον εξοπλισμό και το λογισμικό του συστήματος	ΝΑΙ		
2 Προσφορά δεύτερης πλήρους σειράς τεχνικών εγχειριδίων σε ηλεκτρονική μορφή (υποχρεωτικά CD) τεκμηρίωσης για τον εξοπλισμό και το λογισμικό του συστήματος	ΝΑΙ		
Σύνταξη εγχειριδίου χρήσης το οποίο θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:			
3 Ροή Οθονών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
4 Αναφορές και Επεξεργασίες	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
5 Οδηγό του Χρήστη	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
6 Μηνύματα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
7 Λεξικό Δεδομένων	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Σύνταξη εγχειριδίου εγκατάστασης το οποίο θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:			
8 Απαιτήσεις αναφορικά με το περιβάλλον λειτουργίας και τις απαιτήσεις αποθήκευσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
9 Παραδοτέα προϊόντα / πηγαίος κώδικας	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν			
10 Βήματα εγκατάστασης / μετάπτωσης	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
11 Προσαρμογή και συνέχεια εργασιών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
Σύνταξη εγχειριδίου επαλήθευσης των εφαρμογών το οποίο θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:			
12 Έλεγχοι διαφορετικών βημάτων βάσει των σεναρίων ελέγχου συστήματος	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
13 Αποτελέσματα Δοκιμών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		

C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

C4.1 Πληροφοριακό Σύστημα

C4.1.1 Εξοπλισμός

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ							

C4.1.2 Έτοιμο Λογισμικό

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ							

C4.1.3 Εφαρμογή/ές

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ							

C4.1.4 Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.1.5 Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.2 Εκπαίδευση χρηστών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Εξοπλισμός (Πίνακας C4.1.1)			
2	Έτοιμο Λογισμικό (Πίνακας C4.1.2)			
3	Εφαρμογή/ές (Πίνακας C4.1.3)			
4	Υπηρεσίες (Πίνακας C4.1.4)			
5	Άλλες δαπάνες (Πίνακας C4.1.5)			
6	Υπηρεσίες Εγγύησης (Πίνακας C4.1.6)			
	ΣΥΝΟΛΟ C4.1			
1	Εκπαίδευση χρηστών (Πίνακας C4.2)			
	ΣΥΝΟΛΟ C4.2			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

C5. Σχέδιο Σύμβασης

Στ, σήμερα την, ημέρα μεταξύ αφενός του, που εδρεύει στην (οδός) , (ΤΚ), (περιοχή), (πόλη.) με ΑΦΜφορολογικά υπαγόμενη στην ΔΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον. και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως Αναθέτουσα Αρχή και αφετέρου της εταιρεία με την επωνυμία, που εδρεύει στην στην οδό, ΤΚ, με ΑΦΜ και ΔΟΥ, η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τ..... , (τίτλος εκπροσώπου) και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως Ανάδοχος, και έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις:

2. Της Υ.Α ΥΑΠ/Φ.30/Γ/133/367/2001 (ΦΕΚ 1223/Β), «Εξαίρεση περιπτώσεων προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής (υλικού, λογισμικού, δικτύων) και παροχής συναφών υπηρεσιών από την έγκριση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης».
3. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95), «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Το Π.Δ. 116/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.06.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
5. Την Υ.Α Αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.2008: «Υπουργική απόφαση συστήματος Διαχείρισης» (ΦΕΚ 540/27.03.2008 τεύχος Β΄) όπως αυτή τροποποιήθηκε από την Υ.Α. 43804/ΕΥΘΥ 2041/7.9.2009 και ισχύει.
6. Το Ν. 3614/03.12.2007: Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013. (ΦΕΚ 267/03.12.2007 τεύχος Α΄),
7. Το Ν. 3840/31.03.2010: Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις.
8. Την αρ. Π1/2941/10-09-09 Απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης «Εξαίρεση από την ένταξη στο ΕΠΠ προμήθειας των ειδών πληροφορικής που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» (ΦΕΚ Β΄ 1988/2009), όπως τροποποιήθηκε με την υπ΄αρ.Π1/3889/28-05-2010 Απόφαση της Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΦΕΚ Β΄ 936/2010)

9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1159/2000 της Ε.Ε. (30/5/2000) για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη-μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων.
10. Τον Ν.2472/1997 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν.3471/2006 «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών» (ΦΕΚ 133/Α'/28.6.2006).
11. Το Π.Δ. 99/1992 (ΦΕΚ 46/Α/24.3.92 «Μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών έργων», όπως ισχύει
12. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. : 154.710/ΨΣ4565-Α2/12.09.2011 «Σύμφωνο αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης» που υπογράφηκε από τον Δήμαρχο Δήμου Ζίτσας κ. Ρογκότη Δημήτριο.
13. Την από 28/07/2011 με Α.Π. 154.332/ΨΣ9458-Α2 απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για ένταξη του έργου «Δημιουργία Κέντρου Τηλεπρόνοιας & Ανάπτυξη Ψηφιακών Υπηρεσιών Κοινωνικής & Ιατρικής Φροντίδας»
14. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης καθώς και το εγκεκριμένο Φυσικό Αντικείμενο του έργου «Δημιουργία Κέντρου Τηλεπρόνοιας & Ανάπτυξη Ψηφιακών Υπηρεσιών Κοινωνικής & Ιατρικής Φροντίδας» που συνοδεύουν την απόφαση ένταξης.
15. Την υπ' αριθμ. .../.....(πρακτικό...) απόφαση του xxxxxxxxx περί έγκρισης των όρων της διακήρυξης
16. Την με αριθ. ___/___ (πρακτικό __) απόφαση του xxxxxxxx του xxxxxxxx περί έγκρισης της απόφασης της επιτροπής αξιολόγησης. συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του ανοικτού δημόσιου τακτικού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την αρ. Πρωτοκόλλου προκήρυξη («η Προκήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την υπ. αρ. Απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου «XXX», το οποίο έχει ενταχθεί στη ΣΑΕ με ενάρημο.

ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το Έργο θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους 1) της παρούσας σύμβασης 2) την από υπ' αριθ. διακήρυξη ανοικτού δημόσιου τακτικού

διαγωνισμού του έργου, 3) την υπ. αρ. Απόφαση κατακύρωσης, 4) την Τεχνική – Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο Τμήμα της παρούσας σύμβασης ως Παραρτήματα: I (Διακήρυξη), II (Απόφαση κατακύρωσης), III(Τεχνική – Οικονομική Προσφορά) αντίστοιχα.

ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Τα τεύχη της διαδικασίας που μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα :

- Η παρούσα Σύμβαση
- Η Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου στον Ανάδοχο
- Η Οικονομική προσφορά του αναδόχου
- Η Τεχνική προσφορά του αναδόχου
- Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού του Έργου

ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή:

.....(ονοματεπώνυμο αρμοδίου).....

ΟΔΟΣ.....

ΤΚ.....

Τηλ: fax:

Για τον Ανάδοχο:

.....

.....

.....

Τηλ: fax:

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν αποδεδειγμένης θετικής ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου ή των υπεργολάβων του.

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Κάτι τέτοιο μπορεί να συντελεστεί και σε νομίμως λειτουργούσα τράπεζα σε Χώρες Μέλη της

Ε.Ε. και της Σ.Δ.Σ. του Π.Ο.Ε., η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α).

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης. Μεταβίβαση – εκχώρηση της σύμβασης συντελείται μόνο για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο, χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/ συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής και η τελευταία γνωστοποιεί τυχόν εκχώρηση – μεταβίβαση στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή. Ο σοβαρός λόγος δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προσβάλλει τα δικαιώματα των συνυποψηφίων αναδόχων που μετείχαν στη διαδικασία και που θα είχαν δικαίωμα στην ανάθεση της σύμβασης μετά από τυχόν έκπτωση του Αναδόχου. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο τρίτο όπως λ.χ. συγχώνευση με απορρόφηση. Μόνο η πλήρωση των κριτηρίων επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης στο πρόσωπο εκείνου που υποκαθιστά δεν αρκεί δεδομένου ότι οι προϋποθέσεις αυτές πληρούνται και από το δεύτερο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση που διαπιστώσει αδυναμία συγκεκριμένων στελεχών να επιτελέσουν επιτυχώς τον προβλεπόμενο υποστηρικτικό τους ρόλο, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από τη διαδικασία παρακολούθησης του έργου, ζητά την άρση της μη συμμόρφωσης με την αντικατάστασή τους από νέα στελέχη που θα θεθούν και πάλι υπό την έγκρισή της.

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το εκεί προσδιοριζόμενο τμήμα. Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του. Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος υποβάλλει σχετικό αίτημα προς έγκριση προηγουμένως στην

Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής για εξεύρεση αντικαταστάτη υπεργολάβου, σε εύλογο κατά την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, μετά από σχετικό προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους που θα εγκατασταθεί εξοπλισμός, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της

Σύμβασης και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

ΣΥΝΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας ποσού € που αντιστοιχεί στο 10% των € (σύνολο καθαρής αξίας της σύμβασης άνευ Φ.Π.Α.)

Το ύψος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης δύναται να αναπροσαρμόζεται (απομείωση) σε τακτά χρονικά διαστήματα ανάλογα με τις εκάστοτε τιμολογήσεις _____. Ο Ανάδοχος (εφόσον το επιθυμεί) υποχρεούται προς τούτο να υποβάλει σχετικό αίτημα, συνοδευόμενο από κατάσταση υλοποιηθέντος έργου και αντίστοιχων τιμολογίων του.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική εξέταση του αιτήματος, θα αποφαινεται περί του αιτήματος και θα ενημερώνει σχετικά τον Ανάδοχο, ο οποίος θα προβαίνει στις αντίστοιχες ενέργειες, ήτοι κατάθεση νέας εγγυητικής επιστολής, με αντίστοιχη

επιστροφή της παλαιάς. Η τελευταία Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται στον δεύτερο των συμβαλλομένων μετά από την οριστική παραλαβή των παραδοτέων του έργου και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, πριν από την επιστροφή σ' αυτόν της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και προκειμένου να επιστραφεί αυτή, να καταθέσει εγγυητική επιστολή, η αξία της οποίας θα ανέρχεται στο 2,5% του Συμβατικού Τιμήματος άνευ Φ.Π.Α. με χρόνο ισχύος ίσο από την Περίοδο Εγγύησης και η οποία επιστρέφεται με τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών, αυτό το δικαίωμα.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγυητική επιστολή περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγυητική επιστολή με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγυητική επιστολή, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους. Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική αποδεδειγμένη ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από ευθύνη του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου. Σε καμία περίπτωση η συνολικώς οφειλόμενη αποζημίωση δεν δύναται να υπερβεί το ύψος του συμβατικού τιμήματος.

Ο Ανάδοχος συντρέπει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή επικαιροποιημένο το πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, που υποβλήθηκε με την Προσφορά του Αναδόχου (Παράρτημα ΙΙΙ), στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης του.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου, αρχίζει από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης και διαρκεί δώδεκα (12) μήνες.

Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία εκτέλεσης του Έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα 30 ημερών, και στις περιπτώσεις αυτές η Αναθέτουσα

Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα. Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν αναφέρονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, εντός 15 ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου – η οποία αποφασίζει τελικά – εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ. Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους δραστηριοτήτων

της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίρεση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρώπινων πόρων υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στο Αναλυτικό Τεύχος της Προκήρυξης του έργου και στην Προσφορά του Αναδόχου. Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στο αναλυτικό τεύχος προκήρυξης, στην προσφορά του αναδόχου και στη Σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση, και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του λογισμικού εφαρμογών που ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει εξ αρχής σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν, από τη γέννησή του.

Τα δικαιώματα επί του βασικού λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους. Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Εξοπλισμού, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποχρεωθεί δικαστικώς η τελευταία να καταβάλει από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος.

Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού και του λογισμικού κατά την περίοδο εγγύησης - συντήρησης.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφάνεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στα υλικά, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση. Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

ΕΓΓΥΗΣΗ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Ο Ανάδοχος στα πλαίσια του έργου προσφέρει Εγγύηση – Δωρεάν Συντήρηση για τα προσφερόμενα με τις εξής διάρκειες:

- Για τον προσφερόμενο Εξοπλισμό: xxx έτος
- Για το προσφερόμενο Λογισμικό Συστήματος: xxx έτος
- Για το προσφερόμενο Λογισμικό: xxx έτος

Ως έναρξη των περιόδων εγγύησης ορίζεται η επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του έργου.

2. Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και των εφαρμογών
- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs).

Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός τριών ημερών από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων

- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.

- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί την προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού και των εφαρμογών πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής.

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να οργανώσει Γραφείο υποστήριξης (Help Desk) που θα είναι διαθέσιμο σε όλους τους χρήστες του συστήματος της Αναθέτουσας Αρχής και θα αναλαμβάνει την επίλυση προβλημάτων με βάση ένα προσυμφωνημένο επίπεδο παροχής υπηρεσιών όπως αυτό περιγράφεται στην Τεχνική του Προσφορά, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ).

ΠΛΗΡΩΜΕΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.

β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση

γ) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου

δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

ε) οι πάσης φύσεως αμοιβές του προσωπικού, των συνεργατών, υπεργολάβων του, καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών που τυχόν τους αφορούν.

στ) πάσης φύσεως έξοδα συνδεόμενα με την εκτέλεση του έργου, που όφειλε ο Ανάδοχος να λάβει υπόψη για την κατάρτιση της Προσφοράς.

Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για

το ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ. και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

ΤΙΜΗΜΑ

Η συμβατική αξία του έργου είναι ευρώ: xxxxxxxx,00 €

Ο αναλογών Φ.Π.Α. είναι ευρώ: xxxxxxxx,xx €

Επομένως, η συνολική αξία του έργου, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., είναι

ευρώ
.: xxxxxxxxxxxxxxxx,xx €

Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής αξίας, που βαρύνουν τον Ανάδοχο, ανέρχονται σε:

i) 4% παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε προμήθεια υλικών.

ii) 8% παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε παροχή υπηρεσιών.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το και τους εθνικούς πόρους και θα βαρύνει τις πιστώσεις της ΣΑΕ, ενάρθρος

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επανάληψης του ίδιου έργου, με ανάθεση στον ίδιο φορέα, από την ίδια αναθέτουσα αρχή και με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης, έως του ποσοστού 30%, υπό την προϋπόθεση πάντα ότι αυτό έχει προβλεφθεί στην προκήρυξη και δεν ξεπερνά τον συνολικό προϋπολογισμό της προκήρυξης του έργου. (άρθρο 31, Οδηγία 2004/18/ΕΚ)

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνει σύμφωνα με έναν από τους ακόλουθους τρόπους, που θα έχει επιλέξει ο Ανάδοχος στην προσφορά του:

1.	<p>α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C.1.3). Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη Όπως εκάστοτε ισχύει "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις". Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσης προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιαίας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. <u>Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.</u></p> <p>β) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς (2α) τόκος.</p>
2.	<p>α) Ποσοστό σαράντα πέντε τοις εκατό (45%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την ολοκλήρωση του οροσήμου 2 και 3 (Οριστική Μελέτη Εφαρμογής & Ολοκλήρωση Ανάπτυξης Εφαρμογών).</p> <p>β) Ποσοστό σαράντα τοις εκατό (40%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την ολοκλήρωση του ορόσημου 4 (Παράδοση και Εγκατάσταση Εξοπλισμού)</p> <p>γ) Το υπόλοιπο δέκα πέντε τοις εκατό (15%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.</p>

3.	100% του συμβατικού τμήματος 30 ημέρες μετά την οριστική παραλαβή του έργου.
----	--

Οι τμηματικές πληρωμές για να γίνουν απαιτείται η έκδοση πρωτοκόλλων ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κάθε φάσης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και η έκδοση των αντίστοιχων νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Σε περίπτωση που στην Προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους παραπάνω τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει από τους ανωτέρω η Αναθέτουσα Αρχή.

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Οι ανωτέρω τρόποι πληρωμής δύναται να τροποποιηθούν για τις ανάγκες του Έργου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, με βάση τα ορόσημα του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η εκάστοτε πληρωμή δεν θα υπερβαίνει το αντικείμενο του Έργου που θα έχει παραληφθεί.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού, του λογισμικού και των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου όπως περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΙΙ: «ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ» της παρούσας.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης Φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν

παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:

- ποσοστό **0,2%** επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
- ποσοστό **0,02%** του συμβατικού τιμήματος του Έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.

Μέχρι του ποσοστού 40% πέραν του οποίου ο Ανάδοχος κυρύσσεται έκπτωτος.

Η ίδια ρήτρα θα επιβάλλεται και στην περίπτωση κατά την οποία έχει παραδοθεί μέρος του εξοπλισμού/ λογισμικού αλλά είναι αδύνατον να χρησιμοποιηθεί από τον Φορέα Λειτουργίας (ή την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση, αν ο Φορέας Λειτουργίας ταυτίζεται με την Αναθέτουσα Αρχή), λόγω καθυστερημένης μεταγενέστερης παράδοσης απαραίτητου για τη λειτουργία εξοπλισμού/ λογισμικού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε καταβολή ποινικών ρητρών σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παράγραφο Β5.5 της διακήρυξης.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Οι ως άνω **ρήτρες καθυστέρησης** και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Οι **ρήτρες καθυστέρησης** των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**.

Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι **ρήτρες καθυστέρησης** για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών,

αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα, μόνο εφόσον διασφαλιστεί η λειτουργικότητα του παραδοθέντος τμήματος του έργου.

ΡΗΤΡΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Σε περίπτωση που οι παρεχόμενες υπηρεσίες από τον Ανάδοχο αναφορικά με το Εγγύηση- Συντήρηση, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα III: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» της παρούσας, υστερούν του επιπέδου εξυπηρέτησης που έχει προκαθορισθεί στην παρούσα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ποινικές ρήτρες οι οποίες ορίζονται ως εξής:

Σε περίπτωση που ο Μέσος Χρόνος από την Αναγγελία Προβλήματος μέχρι την Αποκατάσταση του (ΜΧΑΠΑ) ή η διαθεσιμότητα () παραβιάσουν τις προβλεπόμενες τιμές, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το: 0,10% επί του συμβατικού τιμήματος για κάθε ώρα υπέρβασης.

Σε περίπτωση ταυτόχρονης παραβίασης των δύο παραπάνω κριτηρίων (ΜΧΑΠΑ και () θα επιβάλλεται ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο τιμών που προκύπτουν από τον παραπάνω τρόπο υπολογισμού. Οι ρήτρες αυτές θα επιβάλλονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Κυρίου του Έργου και είτε θα καταβάλλονται από τον Ανάδοχο οικειοθελώς είτε θα καταπίπτουν από την εγγύηση καλής λειτουργίας.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο Αναλυτικό Τεύχος της Προκήρυξης του έργου και στην Προσφορά του Αναδόχου.

ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει ιοικητικές Εντολές
- γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- δ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- ε) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας προ σαρανταπέντε (45) ημερών. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, όχι μικρότερη των σαρανταπέντε (45) ημερών, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση

της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε θετική ζημία που υπέστη, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης.

Σε περίπτωση έκδοσης αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης εις βάρος του νομίμου εκπροσώπου του για κάποιο από τα ανφερόμενα στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη Σύμβαση με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και το κοινοτικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών

συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία τριών (3) μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε πίστωση των ανωτέρω συνετάγη η παρούσα Σύμβαση σε 4 πρωτότυπα, από τα οποία κάθε συμβαλλόμενος έλαβε από δύο και υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Για την Αναθέτουσα Αρχή

.....

Για τον Ανάδοχο Φορέα

.....

νόμιμος Εκπρόσωπος Αναθέτουσας Αρχής

νόμιμος Εκπρόσωπος Εταιρίας

N