

16PROC004575474 2016-06-13

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ: ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΔΗΜΟΣ: ΖΙΤΣΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Λ. Ελευθερίας & Ευκλείδη

Πληροφορίες: Μαρία Γκανιάτσα

Τηλέφωνο:2653360006

Fax: 2651062794

ΕΛΕΟΥΣΑ 10 /6 /2016

Αρ. Πρωτ. 8006

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ

«Συντήρηση γηπέδων Δήμου Ζίτσας»

Ο Δήμαρχος Ζίτσας προκηρύσσει πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εργασία **«Συντήρηση γηπέδων Δήμου Ζίτσας»** προϋπολογισμού σαράντα πέντε χιλιάδες ευρώ (45.000,00€) με επιβάρυνση Φ.Π.Α. 24%, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ» (παρ. 5 άρθρου 11).

Οι φάκελοι των προσφορών μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα κατατίθενται στο Δημοτικό κατάστημα στο Δημαρχείο Λ. Ελευθερίας & Ευκλείδη, Ελεούσα ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού την 23^η Ιουνίου 2016 ημέρα Πέμπτη και ώρα λήξης επίδοσης προσφορών στις 11.00 π.μ.

Σε περίπτωση που δεν διεξαχθεί ο διαγωνισμός για οποιοδήποτε λόγο ή κηρυχθεί άγονος τότε θα επαναληφθεί σε νέα ημερομηνία μετά από απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέχονται στον Δήμο έως την προηγούμενη ημέρα από την διενέργεια του διαγωνισμού .

Στον διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της εργασίας

Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε ποσοστό 2% , χωρίς το Φ.Π.Α επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας της εργασίας , δηλαδή 726,00 € .

Η εργασία θα κατακυρωθεί σε συμμετέχοντα , που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή , εφόσον η προσφορά του πληροί τις προδιαγραφές της μελέτης και τους όρους του πρόχειρου διαγωνισμού. Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα τηλ. 26533 60006. Αρμόδιος υπάλληλος : Γκανιάτσα Μαρία

Ο Δήμαρχος**Μιχαήλ Πλιάκος**

16PROC0004575474 2016-06-13

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ: ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΔΗΜΟΣ: ΖΙΤΣΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Λ. Ελευθερίας & Ευκλείδη

Πληροφορίες: Μαρία Γκανιάτσα

Τηλέφωνο: 2653360006

Fax: 2651062794

ΕΛΕΟΥΣΑ 10 /06 /2016

Αρ. Πρωτ. 8006

Διακήρυξη Πρόχειρου διαγωνισμού για την εργασία

«Συντήρηση γηπέδων Δήμου Ζίτσας»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΙΤΣΑΣ**Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:**

1. του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
2. του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα το άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/08
4. του άρθρου 72 του Ν.3852/2010
5. του άρθρο 83 του ν.2362/1995(ΦΕΚ 247 Α)
6. την υπ' αριθ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/11.8.2010 τεύχος Β) απόφαση Υπουργού Οικονομικών
7. του Ν. 4281/2014 όπου αυτός έχει εφαρμογή
8. Την 159/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή διαγωνισμών και αξιολόγησης προσφορών για την εκτέλεση εργασιών ,υπηρεσιών και μεταφορών σύμφωνα με το άρθρο 18 του Π.Δ. 28/89 για το έτος 2016, εγκρίθηκαν η δαπάνη, το τεύχος τεχνικών προδιαγραφών, η διάθεση πίστωσης ποσού 45.000,00€ σε βάρος του Κ.Α. 15.6262.002 «Συντήρηση γηπέδων Δήμου Ζίτσας», για το έτος 2016, και καθορίσθηκαν οι όροι του διαγωνισμού.
9. Την υπ' αριθ. 19 /2016 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας & Περιβάλλοντος

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την εκτέλεση της εργασίας «Συντήρηση γηπέδων Δήμου Ζίτσας», ως εξής:

Άρθρο 1 °: Αντικείμενο διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός αφορά την εργασία «Συντήρηση γηπέδων Δήμου Ζίτσας», προϋπολογισθείσας δαπάνης 45.000,00 €. συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Περιγραφή εργασίας	Οι εργασίες αφορούν τη συντήρηση του χλοοτάπητα σε γήπεδα του Δήμου Ζίτσας. Πρόκειται για τα γήπεδα Βουνοπλαγιάς, Ελεούσας, Ζωοδόχου, Κάτω Λαψίστας, Νεοχωρίου, Ροδοτοπίου, Ασφάκας, Μεταμόρφωσης, Πετσαλίου, Ζαλόγγου και για χρονική διάρκεια ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά περιλαμβάνονται στην υπ' αριθμ. 19/2016 Μελέτη - Τεχνική Περιγραφή.
Προϋπολογισθείσα Δαπάνη	45.000,00 ευρώ με ΦΠΑ

Άρθρο 2

1: Τρόπος διεξαγωγής διαγωνισμού 2016-06-13

Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή επί του προϋπολογισμού της μελέτης και θα διεξαχθεί με σφραγισμένες προσφορές οι οποίες θα κατατεθούν στο Δήμο Ζίτσας έως τις 23 / 06 /2016 και ώρα 11^η.00. π. μ.

Άρθρο 3^ο: Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 23 / 06 /2016 στο Δημοτικό Κατάστημα που βρίσκεται στην οδό Λ. Ελευθερίας & Ευκλείδη, 45445 Ελεούσα Ιωάννινα .

Οι προσφορές θα ανοιχτούν ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής που θα διενεργήσει τη δημοπρασία. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Οικονομική Επιτροπή.

Ημέρα Διαγωνισμού 23 /06 /2016 ημέρα Πέμπτη

Ώρα έναρξης του διαγωνισμού:10.30 π.μ.

Ώρα λήξης αποδοχής προσφορών: 11.00 π.μ.

Στην περίπτωση που η δημοπρασία αποβεί άγονη για οποιονδήποτε λόγο, αυτή θα επαναληφθεί σε νέα ημερομηνία που θα οριστεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Άρθρο 4^ο: Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι ο Δήμος Ζίτσας.

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για ένα (1) έτος. Οι υπηρεσίες, γενικά, θα παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη και θα παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική μελέτη.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί με συνέπεια στις από τη σύμβαση και το νόμο υποχρεώσεις του, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί μονομερώς από πλευράς Δήμου με όλες τις από το Νόμο προβλεπόμενες συνέπειες.

Προσφορές που ορίζουν διαφορετικό χρόνο απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 5^ο: Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται εκτός του ΦΠΑ, με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 6^ο: Αμοιβή Αναδόχου - Τρόπος Πληρωμής

Η Οικονομική προσφορά του αναδόχου αποτελεί και την συμβατική του αμοιβή και περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τη παράδοση των εργασιών.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 7^ο: Τεύχη δημοπράτησης

16PROC004575474-2016-06-13
 Τα τευχά δημοπρασίας τα οποία αποτελούν συμβολικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Ο προϋπολογισμός προσφοράς του αναδόχου
3. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
4. Η συγγραφή υποχρεώσεων - τεχνικές υποχρεώσεις
5. Η τεχνική περιγραφή

Άρθρο 8°: Δικαιούμενοι συμμετοχής - Δικαιολογητικά

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

A) Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα , καθώς και κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων και συνεταιρισμοί, που ασκούν νόμιμα δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο και έχουν αντίστοιχη εμπειρία στην εκτέλεση της εργασίας πρασίνου, όπως αυτή περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη ή που βάσει του καταστατικού τους ασκούν τέτοια δραστηριότητα.

B) Εργοληπτικές επιχειρήσεις εγγεγραμμένες στο μητρώο ΜΕΕΠ στις τάξεις Α1 και άνω κατηγορίας Πρασίνου ή εμπειροτέχνες κατηγορίας πρασίνου.

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα πρέπει να στελεχώνονται με Γεωτεχνικό (προκειμένου περί εταιρειών) ή να είναι οι ίδιοι (σε περίπτωση συμμετοχής ατομικών επιχειρήσεων).

Οι ενδιαφερόμενοι πάροχοι των δημοπρατούμενων υπηρεσιών πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι ώστε να παρέχουν τις απαραίτητες εγγυήσεις για την άρτια εκτέλεση της υπηρεσίας του θέματος. Για το λόγο αυτό οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους βεβαίωση εγγραφής στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή αντίγραφο πτυχίου ΜΕΕΠ.

Τα συμπράττοντα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν κατά την κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη, που θα διευκρινίζει τους όρους της κοινοπραξίας. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει την πρόθεση να επιβάλει άλλη ιδιαίτερη νομική μορφή στην ανάδοχο κοινοπραξία.

Άρθρο 9°: Φάκελος Προσφοράς

Φάκελος δικαιολογητικών

Ο φάκελος αυτός τοποθετείται μέσα σε άλλο φάκελο που είναι ανοικτός, στον οποίο τοποθετούνται όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στη διακήρυξη.

9Α) Οι Έλληνες πολίτες:

Μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν **με ποινή αποκλεισμού** τα εξής δικαιολογητικά :

- 1) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό 2% δηλαδή ποσό 726,00 ευρώ
- 2) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή επαγγελματικής οργάνωσης (ισχύος μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού τουλάχιστον), με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από Δημόσια Αρχή και το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 3) Προκειμένου περί Εργοληπτών Δημοσίων Έργων, υποβάλλεται πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (Μ.Ε.ΕΠ.) που τηρείται στη Γ.Γ.Δ.Ε. του Υπ. ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ (τ. Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.), στην Α1 τάξη και άνω για έργα κατηγορίας Πρασίνου.

10PROC004575474_2016-06-13
 4) Προκειμένου περί εμπειροτεχνών, βεβαίωση έγγραφη στα Νομαρχιακά Μητρώα Επιχειρήσεων που ασκούνται από εμπειροτέχνες κατηγορίας Πρασίνου και ανάλογης εμπειρίας με έδρα το νομό Ιωαννίνων.

5) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ανάλογο έγγραφο Δικαστικής Αρχής της χώρας προέλευσής του, που αφορά τους διαχειριστές σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρίας (Α.Ε.), τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του σε κάθε άλλη περίπτωση και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα.

Γίνεται δεκτό φωτοαντίγραφο του αποσπάσματος ποινικού μητρώου με ημερομηνία έκδοσης το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό, θα υποβάλλεται ένορκη διοικητική βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποιες από τις καταδίκες αφορά τα αδικήματα που προκαλούν αποκλεισμό των διαγωνιζομένων, προσκομίζεται η σχετική καταδικαστική απόφαση προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά την άσκηση του επαγγέλματος του διαγωνιζομένου. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για το διάστημα που αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

6) Πιστοποιητικό από αρμόδια Δικαστική ή Διοικητική Αρχή, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, το οποίο να βεβαιώνει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε άλλη παρόμοια διαδικασία και επίσης ότι δεν βρίσκονται σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, ή έκδοση απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή σε άλλη παρόμοια διαδικασία

7) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών, των ιδίων και του προσωπικού που απασχολεί.

8) Υπεύθυνη δήλωση όπου να αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

9) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

10) Υπεύθυνη δήλωση ότι:

α) Έλαβε πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση της δημοπρατούμενης υπηρεσίας, των όρων της διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα

β) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του δημοσίου.

γ) Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

11) Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει επιπλέον να διαθέτει την απαραίτητη εμπειρία και τον απαραίτητο εξοπλισμό που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται στην μελέτη.

Όταν οι συμμετέχοντες δεν είναι Εργολήπτες Δημοσίων Έργων, θα πρέπει να προσκομίσουν αποδεικτικά εμπειρίας στα έργα συντήρησης – κατασκευής χλοοτάπητα γηπέδων κατά το

~~16PROC004575474-2016-06-13~~

παραβλέποντας τα στοιχεία που αναφέρονται –οι προηγούμενες συνεργασίες για έργα ή εργασίες συντήρησης ή τοποθέτησης χλοοτάπητα σε δημόσιους φορείς ή Ν.Π.Ι.Δ. τα τρία τελευταία χρόνια, με στοιχεία όπως ο προϋπολογισμός και η διάρκεια εκτέλεσης των παραπάνω, ο οποίος θα συνοδεύεται και από πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις από τις αναθέτουσες αρχές, συντασσόμενα ή θεωρούμενα από αυτές για την καλή και εμπρόθεσμη παράδοση.

12) Καταστατικό ίδρυσης εταιρείας σε περίπτωση νομικού προσώπου (με τις τυχόν τροποποιήσεις) νόμιμα θεωρημένο.

13) Σε περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό Κοινοπραξίας Επιχειρήσεων, εκτός των ανωτέρω για κάθε μέλος της κοινοπραξίας, επιπλέον ιδιωτικό συμφωνητικό για τη σύστασή της και τα ποσοστά συμμετοχής των κοινοπρακτούντων μελών, και Υπεύθυνη Δήλωση των νομίμων εκπρόσωπων των κοινοπρακτούντων ότι σε περίπτωση ανάληψης του έργου θα συστήσουν Κοινοπραξία σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας και θα ορίσουν κοινό εκπρόσωπο με συμβολαιογραφική πράξη.

14) Αντίγραφο εργοληπτικού πτυχίου ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αποδεικνύει τη στελέχωση της επιχείρησης με γεωτεχνικό επιστήμονα, Γεωπόνο ή Δασολόγο ή Τεχνολόγο Γεωπόνο (Φυτικής Παραγωγής, Ανθοκομίας, Αρχιτεκτονικής Τοπίου ή Δασοπονίας), ενώ εάν είναι ο ίδιος γεωτεχνικός απαιτείται αντίγραφο πτυχίου.

Εφόσον ο διαγωνιζόμενος έχει τη μορφή νομικού προσώπου (εταιρείας), στα δικαιολογητικά συμμετοχής συμπεριλαμβάνονται:

- ✓ Τα φύλλα των εφημερίδων της κυβέρνησης (ΦΕΚ) στα οποία δημοσιεύθηκαν το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό, εάν πρόκειται για ΑΕ και ΕΠΕ.
- ✓ Το τελευταίο καταστατικό θεωρημένο από το πρωτοδικείο ή νόμιμα επικυρωμένο καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

9B) Οι αλλοδαποί:

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά ή ισοδύναμα έγγραφα που εκδίδονται στην χώρα εγκατάστασής τους.

9Γ) Νομικά Πρόσωπα Αλλοδαπά ή Ημεδαπά.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (Α) και (Β). Όσον αφορά στην προσκόμιση ποινικού μητρώου για να νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου υπόχρεοι να προσκομίσουν είναι:

- οι ομόρρυθμοι εταίροι και οι διαχειριστές των ομορρύθμων και των ετερορρύθμων εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ),
 - οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ),
 - ο πρόεδρος, ο διευθύνων σύμβουλος των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ),
 - ο πρόεδρος και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των συνεταιρισμών,
 - σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.
- εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου προς τούτου εγγράφου.

16PROC004575474 2016-06-13

9Δ) Οι συνεταιρισμοί:

Οι συνεταιρισμοί, επί πλέον των δικαιολογητικών που αναφέρονται στην ανωτέρω περίπτωση Α, πρέπει να προσκομίσουν και βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι λειτουργούν νόμιμα.

9Ε) Ενώσεις προμηθευτών.

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Όλα τα παραπάνω αποδεικτικά και έγγραφα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού.

Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν δια εκπροσώπων θα υποβάλουν συνημμένα της προσφοράς τους βεβαίωση εκπροσώπησης με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν τις παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του ενδιαφερόμενου που γίνεται ενώπιον διοικητικής ή δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου.

Οι προσφορές είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, ενώ προσφορά με οποιαδήποτε ασάφεια απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον τα ανωτέρω έγγραφα, δηλώσεις και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπόψη, επιστρέφεται δε στην περίπτωση αυτή χωρίς να ανοιχθεί ο σφραγισμένος φάκελος που περιέχει την κυρίως προσφορά.

Επίσης δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά η οποία θα δίνεται για μέρος μόνο των υπηρεσιών και όχι για το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Άρθρο 10°: Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

Οι διαγωνιζόμενοι παραδίδουν την προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο πάνω στον οποίο αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. η επωνυμία ,η διεύθυνση (οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax) του

διαγωνιζομένου και τα στοιχεία όλων των μελών σε περίπτωση κοινοπραξίας.

Ελλείψεις στην αναγραφή των ανωτέρω εξωτερικών στοιχείων συμπληρώνονται κατά την κατάθεση της προσφοράς και δεν αποτελούν λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου.

Αντιπροσφορές ή και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Η προσφορά υποβάλλεται σε δύο (2) ξεχωριστούς φακέλους

Στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα: Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

16PRCG004575474-2016-06-13

Επιπλαστικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Σε όλες τις δημοπρασίες οι ενδιαφερόμενοι παρίστανται μόνον αυτοπροσώπως.

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Όταν πρόκειται για Ανώνυμη Εταιρία, ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρίας, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρία.

Η απόφαση θα αφορά τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό (δε θα γίνονται δεκτές αποφάσεις που αφορούν γενικά τη συμμετοχή σε διαγωνισμούς). Επίσης υποβάλλεται αντίγραφο του καταστατικού της εταιρίας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρία.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους (ο οποίος πρέπει να αποδεικνύει την ιδιότητά του) ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

~~16PROC004575474-2016-06-13~~

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή έως και την προηγούμενη της ημέρας του διαγωνισμού, στην εξής διεύθυνση: Δήμος Ζίτσας, Λ. Ελευθερίας & Ευκλείδη, Τ.Κ. 454 45, Ελεούσα Ιωάννινα.

Άρθρο 11°: Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής:

Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 2% (726,00 €) επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της εργασίας χωρίς Φ.Π.Α.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής **δεν γίνονται δεκτές**, αν έχουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 4 μηνών και 30 ημερών, από την ημερομηνία δημοπράτησης.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% της συμβατικής δαπάνης χωρίς ΦΠΑ.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων. Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν υπέρ του Κυρίου του Έργου, εφόσον συντρέχει νόμιμη περίπτωση

Άρθρο 12°: Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού

Παραλαβή προσφορών - αποσφράγιση των προσφορών

Η παραλαβή των προσφορών θα γίνει στη συγκεκριμένη ημερομηνία, ώρα και τόπο που προσδιορίζονται στο άρθρο 3, από την επιτροπή διαγωνισμού. Προσφορές που αποστέλλονται ταχυδρομικά ή μέσω εταιριών διακίνησης εντύπων λαμβάνονται υπόψη εφόσον παραδοθούν στο πρωτόκολλο του Δήμου Ζίτσας μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος. Η επιτροπή διαγωνισμού παραλαμβάνει τις προσφορές των διαγωνιζομένων και καταγράφει την επωνυμία τους στο πρακτικό αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη σειρά παράδοσής τους. Με την εκπνοή της ώρας λήξης παραλαβής προσφορών, ο πρόεδρος της επιτροπής διαγωνισμού παραλαμβάνει από το πρωτόκολλο της υπηρεσίας τις προσφορές που έχουν κατατεθεί εκεί και καταγράφει στο πρακτικό αποσφράγισης των προσφορών τις επωνυμίες των αντίστοιχων διαγωνιζομένων, οπότε και κηρύσσει περαιωμένη τη διαδικασία παραλαβής των προσφορών.

Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά.

Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

Στη συνέχεια η επιτροπή διαγωνισμού αποσφραγίζει τους "ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" με τη σειρά καταγραφής των στο πρακτικό και ελέγχει την ύπαρξη των φακέλων με την ένδειξη "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ" και "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Εάν μέσα στο "ΦΑΚΕΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" δεν υπάρχουν και οι δυο φάκελοι, τότε η προσφορά δεν γίνεται αποδεκτή και επιστρέφεται, ως απαράδεκτη, χωρίς δικαίωμα ένστασης.

16PROC004575474-2016-06-13
 Μετά από υπολογισμό ο φακέλος με την ένδειξη "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ", μονογράφονται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν και ελέγχεται αν υπάρχουν όλα τα προβλεπόμενα από την παρούσα διακήρυξη έγγραφα.

Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της, εάν δε συνοδεύεται από το πτυχίο ή το πιστοποιητικό ταυτότητας. ή το απαιτούμενο παραστατικό εκπροσώπησης.

Έλεγχος δικαιολογητικών

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική.

Στη συνέχεια η επιτροπή του διαγωνισμού σε μυστική συνεδρίαση προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών εγγράφων και έπειτα παρουσία των διαγωνιζομένων ανακοινώνει όποιες προσφορές γίνονται δεκτές. Είναι δυνατόν, λόγω έλλειψης χρόνου σε σχέση με τον όγκο των εγγράφων, η επιτροπή να διακόψει τη συνεδρίαση της και να συνεχίσει τον έλεγχο των φακέλων σε επόμενες συνεδριάσεις. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει η επιτροπή να προσδιορίσει την ημερομηνία ανακοίνωσης του αποτελέσματος και να τη γνωστοποιήσει έγκαιρα στους διαγωνιζόμενους. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι στο χρονικό διάστημα που ενδεχομένως μεσολαβήσει μέχρι την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να προβούν σε συμπλήρωση του φακέλου ή σε αντικατάσταση εγγράφων.

Άνοιγμα οικονομικών προσφορών.

Μετά την ολοκλήρωση της προηγούμενης φάσης του διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένης και της διαδικασίας εκδίκασης από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου τυχόν αντιρρήσεων, η επιτροπή προβαίνει στο άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, σε ανοικτή συνεδρίαση.

A) Εφόσον γίνονται όλοι οι συμμετέχοντες δεκτοί και η Επιτροπή δεν αναβάλλει το δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού για άλλη μέρα και ώρα, οι φάκελοι προσφορών αποσφραγίζονται κατά σειρά και ανακοινώνονται δημόσια, μεγαλοφώνως οι αναγραφόμενες προσφορές

B) Εφόσον δεν γίνονται όλοι οι συμμετέχοντες δεκτοί, η Επιτροπή αναβάλλει το δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού (άνοιγμα της κύριας προσφοράς) για επόμενη μέρα και ώρα μετά από ειδοποίηση από την Υπηρεσία όλων των συμμετεχόντων.

Ως ανάδοχος ανακηρύσσεται ο διαγωνιζόμενος, αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, με την επιφύλαξη ότι θα πληροί όλες τις προϋποθέσεις της παρούσας διακήρυξης και ειδικότερα θα έχει την απαιτούμενη εμπειρία και εν γένει τη δυνατότητα προκειμένου να ανταποκριθεί επαρκώς στις απαιτήσεις της εν λόγω υπηρεσίας.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες προς τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται

Ανακήρυξη αναδόχου

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή.

Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 13 °: Έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική Υπηρεσία του

16PROC004575474_2016-06-13
 Δήμου Ζίτσας μετά από εισήγηση της επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων. Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

Ο Δήμος Ζίτσας διατηρεί το δικαίωμα, καθ' όλο το χρόνο μεταξύ της διεξαγωγής του διαγωνισμού και της έγκρισης του αποτελέσματος, να ματαιώσει ή ακυρώσει το διαγωνισμό,
 α. για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον η παρατυπία επηρεάζει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού
 β. αν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για τον Δήμο
 γ. αν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή αν υπάρχουν ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

Σε κάθε περίπτωση ο Δήμος δεν έχει ευθύνη ή υποχρέωση να αποζημιώσει τους διαγωνιζομένους για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημία που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή της προσφοράς τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν θα γίνει δεκτή η προσφορά τους ή θα αναβληθεί ή ακυρωθεί ή ματαιωθεί ο διαγωνισμός σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Εάν ο μειοδότης στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό αυτής, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ, χωρίς να απαιτείται η τήρηση της διαδικασίας που προβλέπει το άρθρο 50 του ΠΔ 28/1980.

Στη περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση συμμετοχής και η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί σε βάρος του έκπτωτου μειοδότη ή να ανατεθεί στον επόμενο μειοδότη ή να ανατεθεί απ ευθείας από το Δημοτικό Συμβούλιο

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται για αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις.

Ο τελευταίος μειοδότης δε δικαιούται να εγείρει αξίωση κατά του Δήμου για τυχόν υπερτίμηση των εργασιών που προσφέρει, που θα προέρχεται από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία
 Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν μέχρι την υπογραφή του Συμφωνητικού.

Άρθρο 14° : Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Οι ενστάσεις κατά της δημοπρασίας, κατατίθενται στην επιτροπή που διενέργησε τη δημοπρασία ή στο Δήμο, μέχρι την επόμενη από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα.

2. Κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επόμενης της ανακοίνωσης αυτού. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στον Δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασία.

3. Για τις ενστάσεις αποφαινεται η Οικονομική Επιτροπή.

Τα πρακτικά του Διαγωνισμού, μαζί με τις τυχόν ενστάσεις για τις οποίες πρέπει να λάβει αιτιολογημένη απόφαση η Οικονομική Επιτροπή, εφόσον το Δημοτικό Συμβούλιο δεν έχει επιφυλάξει δικαίωμα επικυρώσεως, αποστέλλονται στην Περιφέρεια για επικύρωση.

Άρθρο 15°:Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

16PR00004575474 2016 06 13
 Μετά την παρέλευση του τετραμήνου, ο ενδιαφερόμενος μπορεί εφ' όσον επιθυμεί, να αποσύρει την προσφορά του άνευ ποινής.

Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 16° : Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης καταρτίζεται από την υπηρεσία, με βάση τους όρους της διακήρυξης και της μελέτης που τη συνοδεύει και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση περιλαμβάνει, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του Π.Δ. 28/80, όλα τα βασικά στοιχεία της προμήθειας.

3. Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία της υπηρεσίας σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών και ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σ' αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/1980 κυρώσεις.

Άρθρο 17° : Τιμές προσφοράς

Οι τιμές θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνουν τις υπέρ τρίτων κρατήσεις.

Οι οικονομικές προσφορές θα υποβληθούν σύμφωνα με το επισυναπτόμενο έντυπο οικονομικής προσφοράς. Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και στις δύο μορφές απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Άρθρο 18° : Εκπλήρωση υποχρεώσεων αναδόχου

Στη σύμβαση που θα καταρτισθεί, ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι η υπηρεσία θα παρασχεθεί σύμφωνα με τους όρους και τις σχετικές προδιαγραφές της παρούσας του τιμολογίου, της συγγραφής υποχρεώσεων και της τεχνικής περιγραφής.

Επιφυλασσομένων των λοιπών δικαιωμάτων του Δήμου για την περίπτωση παραβίασεως των παραπάνω διαβεβαιώσεων του αναδόχου, ο τελευταίος θα έχει την υποχρέωση να παράσχει την υπηρεσία που του ανατέθηκε να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημιά ή βλάβη μέσα σε πέντε (5) ημέρες αφότου διαπιστωθεί παραβίαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων. Οι δαπάνες διόρθωσης κακοτεχνίας ή ολοκλήρωσης ελλιπούς υπηρεσίας ή αποκατάστασης προκληθείσης ζημίας ή βλάβης θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άρθρο 19° : Δημοσίευση

- Η περίληψή της τοιχοκολλάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Ζίτσας (παρ 2 του άρθρου 284 του Ν.3463/2006) και Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί Σε:

- Σε 1 ημερήσια του νομού

πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διεξαγωγή του διαγωνισμού.

Επίσης αναρτάται και στο δικτυακό τόπο του Προγράμματος «Διαύγεια» του Υπ.ΕΣ.Α.Η.Δ. (http://et.diavgeia.gov.gr/f/dimos_zitsas) (Ν.3861/2010 - ΦΕΚ 112Α713-07-2010).

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009, καθώς επίσης και οι κρατήσεις και κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο Ζίτσας.

16PROC004575474_2016-06-13
Όσα χεπές δε αποδείξει πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Τα τεύχη δημοπράτησης διατίθενται και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Δήμου Ζίτσας (www.zitsa.gov.gr).

Άρθρο 20°: Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται και ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή έως και την προηγούμενη της ημέρας του διαγωνισμού, στην εξής διεύθυνση: Δήμος Ζίτσας, Λ. Ελευθερίας & Ευκλείδη, Τ.Κ. 454 45, Ελεούσα Ιωαννίνων.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών, του Δήμου Ζίτσας τις εργάσιμες μέρες και ώρες, στη Διεύθυνση Λ. Ελευθερίας & Ευκλείδη 45445 Ελεούσα, Τηλέφωνο: 2653360006, FAX 2651062794

Υπεύθυνη Μαρία Γκανιάτσα.

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων του διαγωνισμού χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση.

Ο Δήμαρχος

Μιχαήλ Πλιάκος